

INSTRUKTIONER TILL MÖTESLEDAREN ATT LÄSA FÖRE MÖTET

Fet svart text ska läsas högt.

Kursiv grön text är instruktioner till mötesledaren och ska inte läsas högt.

Du som håller i mötet bör vara abstinent idag.

Mötesledaren startar mötet:

Nu har vi kommit till det praktiska mötet och vi börjar med en presentationsrunda.

Du som leder mötet kan inleda presentationsrundan för att visa hur den går till.

Vi stillar oss en stund och bjuder in vår Högre makt.

*När det gått en liten stund säger du: **Tack!***

MÖTET BÖRJAR

Nu börjar mötet och ordförande har ansvaret att se till att begränsa oss så att vi håller tiden och hinner avsluta till klockan 11:00. Om det verkar som om gruppen behöver mer tid för nån punkt, fråga då gruppen hur de vill göra; förlänga mötet eller skjuta på punkten till nästa möte.

Mötet hölls 190303

Vid mötet närvarade 4 medlemmar

1 Mötet öppnas.

Mötet öppnades av Merja

2 Vi väljer ordförande för mötet.

Den som väljs till ordförande fortsätter att leda mötet.

Till ordförande valdes Merja

3 Vi väljer sekreterare för mötet.

Till sekreterare valdes Kjell

4 Vi väljer två justerare för mötet.

Till justerare valdes Merja och Frida (se ändring av denna punkt längre ner)

5 Godkännande av dagordning.

Dagordningen läses upp (punkt 6-12)

Efter att du läst punkt 6-12 frågar du om det finns någon övrig fråga att ta upp. Anteckna dessa vid punkt 12. Därefter godkännes dagordningen.

En övrig punkt anmäldes.

6 Föregående mötesprotokoll läses upp.

Fanns inget färdigt protokoll från förra mötet, Moa kommer att göra klart detta vid ett senare tillfälle.

7 Gruppinventering.

*Deltagande på möten? Finns det någon tillväxt? Hur får vi nykomlingar att komma tillbaka? Vad kan vi göra för att nå flera och sprida budskapet vidare?
Hur mår gruppen - Vad kan förbättras?*

07.00 fungerar bra, 5-7 deltagare i snitt. Diskussion om att lägga till text om att ha kontakt med nykomlingar. Merja ska ändra i 15-muntersmanualen efter beslut från praktiska mötet i februari 2019.

Måndag 17.30: Ett fantastiskt möte enligt en deltagare.

Onsdag 12.30: Bra möte med bra uppslutning. Diskussion om skillnad mellan värd och mötesledare. Värd är till för att stödja gruppen och mötesledare till att leda mötet.

Torsdag 20.00: Bra möten, men dåligt ljud enligt flera deltagare.

Merja anmäler detta till Kattan som är kontaktperson hos telefonitjänsteföretaget.

Fredag 18.30: Jättebra möten, dock problem med telefonitjänsten. Man blir utslängd och får ringa in igen. Merja meddelar Kattan om problemen.

Lördag 17.30: Någon tyckte att tiden passar dåligt för småbarnsföräldrar.

Söndag 9.30, detta möte: Idag fungerade det bra.

Resten av möten hade vi ingen info ifrån.

8 Mötestider och mötesvärdar nästa månad.

Avser innevarande månad, alltså mars. Förslag finns att ändra lördagsmötets tid till 15.00, 16.00 eller 20.00.

Vid förra mötet togs frågan om att starta ett kvällsmöte till upp. Två tidsförslag lämnades, 19.30 eller 21.15. Frida återgav diskussionerna från förra mötet kring detta, och beslut togs om att på detta möte rösta i frågan.

Deltagarna på detta möte gav sina synpunkter och alla var eniga att det vore en bra idé, alla var dessutom villiga att göra service för nya mötet.

Omröstning gjordes där alla fyra röstade för och vi enades om att mötet skulle hållas 21.15 alla dagar i veckan och att mötestiden skall vara 15 min. Samma protokoll som för morgonmötet 07.00 ska användas. Start för dessa möten blir måndag 4/3.

Kvällsmötet startas redan på måndag 4/3 och mötesvärdar är utsedda till:

Mån + tis: Veronica

Ons + sön: Kjell

Tor + lör: Merja

Fred: Frida

Mötet leds genom att följa protokollet och läsa en text från mallar på hemsidan, alternativt att läsa i FAA:s Stora Gröna Bok eller i Food for Soul.

9 GSR-info.

Finns ingen GSR idag. Lisa har anmält intresse och vi röstade alla ja till henne som GSR. Även vise GSR är vakant.

Lisa har telefon 070-2346862 och moj12@live.se.

Merja meddelar detta till webmaster.

1 Bordlagda frågor från förra mötet.

0 Frågan om kvällsmötet som bordlades vid förra mötet togs upp under punkt 8 i detta protokoll.

1 Övriga frågor.

1 Merja undrade om gruppen ville ändra så att det istället för två justerare utses en som tillsammans med ordförande för det aktuella mötet justerar. Vi röstade enhälligt ja för detta förslag.

1 Mötets avslutande.

2 Mötet avslutades med att Sinnesrobönen lästes.

MÖTETS AVSLUTANDE

Som avslut läser vi **SINNESROBÖNEN** tillsammans.

Inled med något av följande, eller på annat sätt du finner lämpligt:

*Vem älskar oss? Så som vi uppfattar... Vem bär oss när vi inte orkar gå? Vart finner vi trygghet?
Vem tog oss hit? Vem håller i rodet? Vem/vad litar vi på?*

**Gud, ge oss sinnesro
att acceptera det vi inte kan förändra,
mod att förändra det vi kan
och förstånd att inse skillnaden.**

Sekreteraren skickar snarast ett utkast till protokollet till justerarna för justering.

Därefter skickas det justerade protokollet av sekreteraren till web@faa.se för att läggas upp på hemsidan.

SLUT PÅ MÖTET

Protokollet justerat av:

____Merja_____

Protokollet justerat av:

____Frida_____

Protokollet fört av:

Kjell_____