|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Möte har hållits | |  | | | |  | | |  | |  | |
|  |  | | dag | | | | månad | | | år | |  | |
|  | Vid mötet närvarade | | |  | | | | medlemmar. | | | | | |
|  |  | | | antal | | | |  | | | | | |
| 1 | Mötet öppnas | | | | | | | | | | | | |
|  | Mötet öppnades av | | | |  | | | | | | | |  |
|  |  | | | | namn | | | | | | | |  |
| 2 | Vi väljer mötesledare | | | | | | | | | | | | |
|  | Till mötesledare valdes | | | |  | | | | | | | |  |
|  |  | | | | namn | | | | | | | |  |
| 3 | Vi väljer sekreterare för mötet | | | | | | | | | | | | |
|  | Till sekreterare valdes | | | |  | | | | | | | |  |
|  |  | | | | namn | | | | | | | |  |
| 4 | Vi väljer två justerare för mötet | | | | | | | | | | | | |
|  | Till justerare valdes | | | |  | | | | | | | |  |
|  |  | | | | namn | | | | | | | |  |
| 5 | Godkännande av dagordning | | | | | | | | | | | | |
|  | Dagordningen lästes upp, | | | | |  | | | övriga frågor anmäldes, dagordningen godkändes. | | | | |
|  |  | | | | | antal | | |  | | | | |
| 6 | **Föregående mötesprotokoll läses upp.** | | | | | | | | | | | | |
|  | Föregående mötesprotokoll lästes upp. | | | | | | | | | |  | | |
|  |  | | | | | | | | | |  | | |
|  |  | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | | | | | |
| 7 | Gruppinventering. | | | | | | | | | | | | |
|  | 7.1 | Deltagande på möten. | | | | | | | | | | | |
|  |  |  | | | | | | | | | | | |
|  |  |  | | | | | | | | | | | |
|  |  |  | | | | | | | | | | | |
|  |  |  | | | | | | | | | | | |
|  |  |  | | | | | | | | | | | |
|  |  |  | | | | | | | | | | | |
|  | 7.2 | Hur mår gruppen? | | | | | | | | | | | |
|  |  |  | | | | | | | | | | | |
|  |  |  | | | | | | | | | | | |
|  |  |  | | | | | | | | | | | |
|  |  |  | | | | | | | | | | | |
|  |  |  | | | | | | | | | | | |
|  |  |  | | | | | | | | | | | |
|  |  |  | | | | | | | | | | | |
|  | 7.3 | Hur är tillväxten? | | | | | | | | | | | |
|  |  |  | | | | | | | | | | | |
|  |  |  | | | | | | | | | | | |
|  |  |  | | | | | | | | | | | |
|  |  |  | | | | | | | | | | | |
|  |  |  | | | | | | | | | | | |
|  |  |  | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 7.4 | Hur fungerar femte traditionen? |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 8 | Mötestider och mötesansvariga nästa månad. | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
| 9 | GSR-info. | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
| 10 | Bordlagda frågor från förra mötet. | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |

|  |  |
| --- | --- |
| 11 | Övriga frågor. |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| 12 | Mötets avslutande |
|  | Mötet avslutades med att Sinnesrobönen lästes. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Protokollet justerat av: | | Protokollet justerat av: | | Protokollet fört av: |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |